

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Управления культуры  
и общественных связей Администрации  
Северодвинска  
от «07» декабря 2011г. № 16



## УСТАВ

муниципального автономного учреждения культуры  
«Северодвинский драматический театр»

(новая редакция)

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №9  
по Архангельской области и Ненецкому автономному округу  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись  
"20" декабря 2011 г.  
ОГРН 1031400041337  
ИРП № 14932104489  
Налоговая инспекция Межрайонной ИФНС России №9  
по Архангельской области и Ненецкому автономному округу  
И.И. Мухоморов



Северодвинск  
2011 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение культуры «Северодвинский драматический театр» (далее – Театр), создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1, постановлением Администрации Северодвинска от «07» декабря 2011г. № 521-па «Об изменении типа муниципального учреждения культуры «Северодвинский драматический театр».

1.2. Театр является некоммерческой организацией, созданной путем изменения типа, для выполнения работ, оказания услуг, указанных в разделе 2 настоящего Устава в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

Организационно-правовая форма: муниципальное автономное учреждение.

Тип – автономное учреждение.

1.3. Официальное наименование учреждения:

- полное наименование: муниципальное автономное учреждение культуры «Северодвинский драматический театр».

- сокращенное наименование: «МАУК «Северодвинский драмтеатр»,

1.4. Место нахождения Театра:

Юридический и фактический адрес Театра: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Ломоносова, д. 77.

Почтовый адрес Театра: 164500, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Ломоносова, д. 77.

1.5. Учредителем и собственником имущества Театра является муниципальное образование «Северодвинск» в лице Администрации Северодвинска.

Функции и полномочия Учредителя от имени Администрации Северодвинска осуществляет Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска (далее - Учредитель).

Полномочия собственника имущества Театра от имени Администрации Северодвинска осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее – Комитет).

1.6. Театр является юридическим лицом с момента государственной регистрации внесенных изменений в Устав Театра, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке в кредитных учреждениях, печать с указанием своего полного официального наименования, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки со своим наименованием, эмблему, бренд, и другие реквизиты и атрибуты юридического лица.

1.7. Театр может приобретать и осуществлять от своего имени имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Театр отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником имущества или приобретенного Театром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.9. Муниципальное образование «Северодвинск» не несёт ответственности по обязательствам Театра.

Театр не отвечает по обязательствам муниципального образования «Северодвинск».

1.10. Доходы Театра поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2011 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

1.11. Собственник имущества Театра не имеет права на получение доходов от осуществления Театром деятельности и использования закрепленного за Театром имущества.

1.12. Театр представляет Учредителю и в Комитет отчет (информацию) о своей деятельности и об использовании имущества.

Ежегодный отчет о своей деятельности Театр размещает на официальном сайте в сети Интернет, включая информацию о распределении финансовых средств по направлениям деятельности.

1.13. Театр обязан вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.14. Театр предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим Уставом.

1.15. Театр обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) Устав Театра, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Театра;
- 3) решение Учредителя о создании Театра;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Театра;
- 5) положение о филиалах, представительствах Театра
- 6) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Театра;
- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Театра, составленный и утвержденный в порядке, устанавливаемом Учредителем;
- 8) годовая бухгалтерская отчетность Театра;
- 9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Театра;
- 10) муниципальное задание на оказание услуг, выполнение работ;
- 11) отчет о результатах деятельности Театра и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемой и утверждаемой в порядке, который устанавливается Учредителем.

1.16. Театр является правопреемником Муниципального учреждения культуры «Северодвинский драматический театр», который зарегистрирован постановлением мэра г. Северодвинска № 333 от 14 июля 1992 года (внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года за основным государственным номером 1022900842337 от 19 декабря 2002 года, который в свою очередь является правопреемником Драматического театра в г. Северодвинске, созданного решением Управления по делам искусств № 76 от 26 июля 1937 года.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕАТРА

2.1. Предметом деятельности театра является осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» в сфере культуры, предусмотренных пунктами 17 и 17.1 части 1 статьи 16 Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

статьей 40 Основ законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 года № 3612-1 и Уставом Северодвинска.

2.2. Основными целями деятельности Театра являются:

- обеспечение конституционного права граждан на равный доступ и участие в культурной жизни, а также пользование услугами, предоставляемыми Театром;
- обеспечение доступности культурной деятельности, культурных ценностей для всех граждан, формирование и удовлетворение потребностей населения в просмотре произведений отечественной и мировой драматургии на качественном уровне в соответствии с действующими нормативами и правилами;
- создание условий для формирования и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей разнообразных возрастных групп населения в сфере культуры и досуга;
- содействие к приобщению к театральному искусству подрастающего поколения и молодежи.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Театр осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Показ спектаклей, концертов на основной площадке, малой сцене, а также на выездах и гастролях, в том числе и за рубежом (923121 ОКВЭД);

2.3.2. Организация гастролей российских и зарубежных творческих коллективов и исполнителей (923121 ОКВЭД);

2.3.3. Организация и проведение фестивалей, конференций, конкурсов, культурно-зрелищных мероприятий (923121 ОКВЭД);

2.3.4. Участие в реализации государственных, муниципальных и иных культурных программ, проектов и фестивалей (923121 ОКВЭД);

2.3.5. Реализация билетов на спектакли, концерты, конкурсы, творческие и тематические вечера, представления, культурно-зрелищные мероприятия, фестивали и гастроли, а также деятельность агентств по продаже билетов (923121 ОКВЭД);

2.3.6. Подготовка новых спектаклей всех жанров и концертных программ, восстановление спектаклей, снятых с проката и пополнение текущего репертуара, ремонт сценического оборудования, бутафории и декораций (923121 ОКВЭД);

2.3.7. Организация и проведение мастер-классов по сценической речи, сценическому движению, менеджменту, гриму, приглашение театральных критиков, проведение круглых столов с приглашением ведущих режиссеров, драматургов, сценаристов, актеров, преподавателей театральных вузов, сотрудничество со средствами массовой информации; организация курсов повышения квалификации и командирование работников в учебные заведения, театральные учреждения для повышения квалификации, способствующих повышению исполнительского мастерства творческих и производственных коллективов Театра (923121 ОКВЭД);

2.3.8. Организация и проведение вечеров отдыха, тематических праздников клубов по интересам, тематических вечеров, дискотек, детских утренников, спортивно-развлекательных мероприятий, конкурсов, игротек, карнавалов, функционирование студий и т.п. (923 121 ОКВЭД);

2.3.9. Организация вечеров отдыха, дискотек, мероприятий танцевально-развлекательного характера с использованием звуко - и видеовоспроизводящей аппаратуры, аудио- и видеоматериалов (923121 ОКВЭД);

2.3.10. Осуществление рекламной и издательской деятельности, подготовка и размещение рекламы на афишных тумбах, рекламных щитах, стендах для афиш и объявлений, в демонстрационных залах и т. п., распространение и адресная рассылка рекламных объявлений, реализация программ на спектакли и концерты, театральных альбомов, буклетов, газет, журналов, аудио - и видеоносителей (923121 ОКВЭД).

2.4. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Театр осуществляет иные виды деятельности:

2.4.1. Проведение ярмарок, аукционов, художественных выставок, в том числе выставок-продаж, презентаций (70202 ОКВЭД);

2.4.2. Создание объединений по интересам, проведение экскурсий по Театру, выдача на прокат биноклей, деталей сценического оформления, сценических костюмов, реквизита и т.п., с целью получения дополнительных доходов для развития театральной деятельности (923121 ОКВЭД);

2.4.3. Оказание услуги предприятиям, учреждениям и физическим лицам по проведению вечеров отдыха, праздников, обрядов, а также выполнение социально-творческих заказов (923121 ОКВЭД);

2.4.4. Распространение среди зрителей, пришедших на спектакли, концерты и других зрелищные мероприятия программ, буклетов, другую печатную и сувенирную продукцию (923121 ОКВЭД);

2.4.5. Распространение среди зрителей, пришедших на спектакли, концерты и других зрелищные мероприятия изделий художественных промыслов, прохладительных и других напитков, буфетной продукции, для чего проводит их продажу и организует торговые места (70202 ОКВЭД);

2.4.6. Предоставление для проведения совместной деятельности помещений Театра юридическим и физическим лицам (70202 ОКВЭД);

2.4.7. Оказание услуг по предоставлению напрокат аудио-, видеоносителей, звуко-, светотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, бутафории, постижерских принадлежностей (923121 ОКВЭД);

2.4.8. Оказание услуг по аудио- и видеозаписи театрально-зрелищных программ, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий, по изготовлению копий звуко- и видеозаписей из фоно- и видеотек Театра (923121 ОКВЭД);

2.4.9. Организация работы кафе, ресторанов, буфетов и баров в здании Театра и на прилегающей территории в целях улучшения обслуживания и привлечения зрительской аудитории (70202 ОКВЭД);

2.4.10. Реализация отходов, неиспользуемых материальных запасов и ценностей оставшихся после изготовления декораций, бутафории, пошива костюмов, оформления сцены и другой художественной и производственной деятельности после списания (70202 ОКВЭД).

2.5. Перечень видов деятельности, которые Театр вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых он создан, является исчерпывающим.

2.6. Муниципальное задание для Театра формируется и утверждается Учредителем в соответствии с основными видами деятельности, отнесенными пунктом 2.3 настоящего Устава к его основной деятельности. Театр осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Театр не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется при соответствующем невыполнении муниципального задания.

2.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Театром Учредителем или приобретенных Театром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Театра, перечень которых определяется Учредителем.

2.8. Финансовое обеспечение деятельности Театра осуществляется в виде субсидий из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» и иных не запрещенных федеральными законами источников.

Условия и порядок формирования муниципального задания, порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Администрацией Северодвинска.

2.9. Кроме муниципального задания Театр по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.10. Театр вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

### 3. УПРАВЛЕНИЕ ТЕАТРОМ, СТРУКТУРА ОРГАНОВ ТЕАТРА, КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ТЕАТРА

3.1. Управление театром осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 03.11.2011 года № 174-ФЗ с последующими редакциями, с законодательством Российской Федерации и Уставом Театра.

3.2. Органами управления являются Наблюдательный совет Театра, Руководитель Театра (далее Директор), Художественный совет Театра, Общее собрание трудового коллектива.

3.3. К компетенции Учредителя относятся:

1) утверждение Устава Театра, внесение в него изменений.

Устав Театра и внесение в него изменений утверждаются Учредителем по согласованию с Комитетом;

2) рассмотрение и одобрение предложений Директора Театра о создании и ликвидации филиалов Театра, об открытии и о закрытии его представительств.

Предложение Директора Театра о создании и ликвидации филиалов Театра, об открытии и о закрытии его представительств рассматривается и одобряется (или не одобряется) Учредителем по согласованию с Комитетом;

3) реорганизация или ликвидация Театра, а также изменение его типа.

Решение вопроса о реорганизации или ликвидации Театра, а также изменения его типа принимается Учредителем по согласованию с Комитетом;

4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются Учредителем по согласованию с Комитетом;

5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

Назначение ликвидационной комиссии производится Учредителем по согласованию с Комитетом. Учредитель по согласованию с Комитетом утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы Театра;

6) назначение Директора Театра и прекращение его полномочия, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

7) по согласованию с Комитетом рассматривает и одобряет предложения Директора Театра о совершении сделок с имуществом Театра в случаях, если в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Театра;

8) утверждение муниципального задания Театру в соответствии с его основной деятельностью, предусмотренной настоящим Уставом;

9) представление на рассмотрение Наблюдательного совета Театра предложений:  
- о внесении изменений в Устав Театра;

- о создании и ликвидации филиалов Театра, об открытии и закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Театра;
- об изъятии имущества, закрепленного за Театром на праве оперативного управления.

10) на основании перечня видов особо ценного движимого имущества Театра, принятие по согласованию с Комитетом решения об отнесении имущества Театра к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Театром, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

11) по согласованию с Комитетом дает согласие на внесение Театром денежных средств и иного имущества (за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества) в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

12) внесение на согласование в Комитет предложений:

- о закреплении за Театром недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

- по распоряжению недвижимым имуществом, закрепленным за Театром Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе по внесению Театром недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Театром Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

- об одобрении сделки с имуществом, находящимся в оперативном управлении Театра, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете Театра, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

14) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом, в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении.

#### 4. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ТЕАТРА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ, КОМПЕТЕЦИЯ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Наблюдательный совет Театра состоит из девяти членов. В состав Наблюдательного совета Театра входят представители Учредителя автономного учреждения, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры, представители работников Театра.

Количество представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» в составе Наблюдательного совета Театра не превышает одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Театра. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» составляют представители Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска. Количество представителей работников Театра не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Театра.

4.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Театра составляет один год. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Театра неограниченное число раз.

4.3. Директор Театра и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Театра. Директор Театра участвует в заседаниях Наблюдательного совета Театра с правом совещательного голоса.

4.4. Членами Наблюдательного совета Театра не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.5. Театр не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Театру вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Театра.

4.6. Члены Наблюдательного совета Театра могут пользоваться услугами Театра только на равных условиях с другими гражданами.

4.7. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Театра или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

4.8. Полномочия члена Наблюдательного совета Театра могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета Театра;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Театра своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Театра в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета Театра к уголовной ответственности.

4.9. Полномочия члена Наблюдательного совета Театра, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

4.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Театра в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Театра.

4.11. Председатель Наблюдательного совета Театра избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Театра членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Театра.

4.12. Представитель работников Театра не может быть избран председателем Наблюдательного совета Театра.

4.13. Наблюдательный совет Театра в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.14. Председатель Наблюдательного совета Театра организует работу Наблюдательного совета Театра, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.15. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Театра его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Театра, за исключением представителя работников Театра.

4.16. Наблюдательный совет Театра рассматривает:

- 1) предложения Учредителя, согласованные с Комитетом, или Директора Театра о внесении изменений в Устав Театра;
- 2) предложения Учредителя, согласованные с Комитетом, или Директора Театра о создании и ликвидации филиалов Театра, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя, согласованные с Комитетом, или Директора Театра о реорганизации Театра или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя, согласованные с Комитетом, или Директора Театра об изъятии имущества, закрепленного за Театром на праве оперативного управления;

5) предложения Директора Театра об участии Театра в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Театра;

7) по представлению директора Театра проекты отчетов о деятельности Театра и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Театра;

8) предложения Директора Театра о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Театр не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения Директора Театра о совершении крупных сделок;

10) предложения Директора Театра о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения Директора Театра о выборе кредитных организаций, в которых Театр может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Театра и утверждения аудиторской организации.

4.17. По вопросам, указанным в пунктах 1 – 4 и 8 пункта 4.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет Театра дает рекомендации. Учредитель Театра принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Театра.

4.18. По вопросу, указанному в пункте 6 пункта 4.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет Театра дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

4.19. По вопросам, указанным в пунктах 5 и 11 пункта 4.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет Театра дает заключение. Директор Театра принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Театра.

4.20. Документы, предоставляемые в соответствии с пунктом 7 пункта 4.16 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Театром. Копии указанных документов направляются Учредителю, копии отчета об использовании имущества также направляются в Комитет.

4.21. По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12 пункта 4.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет Театра принимает решения, обязательные для Директора Театра.

4.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 – 8 и 11 пункта 4.16 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Театра.

4.23. Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 пункта 4.16 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Театра большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Театра.

4.24. Решение по вопросу, указанному в пункте 10 пункта 4.16 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Театра в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Театра в соответствии с пунктом 4.16 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Театра.

4.26. По требованию Наблюдательного совета Театра или любого из его членов другие органы Театра обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Театра.

## 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА ТЕАТРА

5.1. Заседания Наблюдательного совета Театра проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседание Наблюдательного совета Театра созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, Комитета, члена Наблюдательного совета Театра или Директора Театра.

5.3. Председатель Наблюдательного совета Театра, выступивший с инициативой о проведении заседания Наблюдательного совета Театра или получивший в письменной форме требование о его проведении от лица, указанного в пункте 5.2 настоящего Устава, обязан в течение пяти рабочих дней в письменной форме уведомить членов Наблюдательного совета Театра и Директора Театра о дате, времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета Театра, направить в их адрес предложения по повестке дня заседания Наблюдательного совета Театра, а также копии материалов заседания Наблюдательного совета Театра.

Срок подготовки к заседанию Наблюдательного совета Театра не может быть менее трех рабочих дней со дня направления председателем Наблюдательного совета Театра уведомления о его проведении членам Наблюдательного совета Театра.

Наблюдательный совет Театра на своем заседании утверждает повестку дня, очередность рассмотрения вопросов повестки дня, утверждает докладчиков по вопросам повестки дня, устанавливает временной регламент выступления докладчиков, обсуждения вопросов повестки дня.

5.4. В заседании Наблюдательного совета Театра вправе участвовать Директор Театра. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Театра лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Театра, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Театра.

5.5. Заседание Наблюдательного совета Театра является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Театра извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Театра.

Передача членом Наблюдательного совета Театра своего голоса другому лицу не допускается.

5.6. Представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета Театра, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

5.7. Решения Наблюдательным советом Театра могут приниматься путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 пункта 4.16 настоящего Устава.

5.8. Каждый член Наблюдательного совета Театра имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Театра.

5.9. Первое заседание Наблюдательного совета Театра после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Театра созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Театра на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Театра, за исключением представителя работников Театра.

## 6. ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ТЕАТРА

6.1. К компетенции Директора Театра относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Театра, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета.

6.2. Театр возглавляет Директор, который в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом осуществляет на основе единоначалия руководство Театром, организует работу и несёт ответственность за его состояние и деятельность.

6.3. Трудовые правоотношения директора с Учредителем устанавливаются и регулируются законодательством о труде, трудовым договором и прекращаются по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ и трудовым договором.

6.4. Трудовой договор с Директором Театра заключается на срок установленный соглашением сторон.

6.5. Директор имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее, чем за один месяц. В случае расторжения трудового договора до истечения срока его действия по решению Учредителя при отсутствии виновных действий со стороны Директора ему выплачивается компенсация за досрочное расторжение с ним трудового договора в размере, определенном трудовым договором.

6.6. Директор Театра имеет право и несёт обязанности, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией, настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Директор действует без доверенности от имени Театра, представляет его интересы в учреждениях, организациях, органах государственной власти и местного самоуправления, а также в различных судебных инстанциях.

6.8. Директор открывает расчетный и иные счета Театра в кредитных учреждениях и является распорядителем кредитов Театра и обладает правом первой подписи в финансовых документах.

6.9. Директор вправе выдавать доверенности на представление интересов возглавляемого им Театра, а также заверять доверенности работников в случаях предусмотренных действующим законодательством.

6.10. Директор обеспечивает разработку Устава Театра, внесения изменений и дополнений к нему, а также новую редакцию.

6.11. Директор заключает от имени Театра договоры гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами в пределах своей компетенции и финансовых средств, выделенных ему на эти цели, или внебюджетных средств.

6.12. Директор обеспечивает разработку и утверждение программ развития Театра, локальных актов Театра.

6.13. Директор осуществляет прием и увольнение работников Театра, заключает с ними трудовые договора, поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности (объявляет благодарность, выдает премию, награждает ценным подарком, почетной грамотой, представляет к званию лучший по профессии и другим видам поощрения за труд определенным коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка).

6.14. Директор является уполномоченным лицом со стороны работодателя, то есть Театра, в системе социального партнерства. Имеет право от имени работодателя вести переговоры с представителями работников Театра, заключать и подписывать коллективный договор. Несёт ответственность за виновное нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных коллективным договором.